ESÉLYEGYENLŐSÉGI KÉPZÉSEKRE, VERSENYEKRE ÉS PÁLYÁZATOKRA VONATKOZÓ
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „ÁSZF”) a Képességforrás Egyesület (továbbiakban Szolgáltató) által üzemeltetett esélyegyenlőségi levelező képzésekre, versenyekre és a pályázatokon elnyert képzéseken történő részvételre vonatkozó feltételeket tartalmazza.
A képzésre történő jelentkezéssel a Jelentkező kijelenti, hogy a jelen ÁSZF-et megértette, a benne foglaltakat elfogadja. Amennyiben a Jelentkező a jelen ÁSZF-et nem fogadja el, a képzésre, versenyre, a pályázatban meghirdetett képzésre nem jelentkezhet, és gyermeke azon nem vehet részt.

1. Általános tudnivalók, a Felek közötti megállapodás létrejötte

1.1. A Szolgáltató a Képességforrás Tudáspont képzéseinek esetében a Képességforrás Egyesület, mely a www.egyesulet.kepessegforras.hu weboldalt üzemelteti.
Szolgáltató adatai:
Székhely: 1119 Budapest, Tétényi út 72/B
e-mail cím: egyesulet@kepessegforras.hu
Adószám: 19101312-1-43
nyilvántartási szám: 01-02-0017044
1.2. A jelen ÁSZF a képzésekre történő jelentkezéssel kapcsolatban teljeskörűen szabályozza a Szolgáltató és a Jelentkező jogait és kötelezettségeit.
1.3. A Szolgáltató kijelenti, a Jelentkező pedig elfogadja, hogy amennyiben jogszabály vagy az ÁSZF nem ír elő papír alapú írásbeli kommunikációt a Szolgáltató és a Jelentkező között, abban az esetben a felek elfogadják az e-mail üzenetet írásbelinek. A Felek a fentieket arra tekintettel kötik ki, hogy kifejezetten tudomásul veszik, hogy a köztük létrejött jogviszony alapja az online együttműködés. Az egymás közt folytatandó kommunikáció alapja az e-mail útján történő levelezés.
1.4. A weboldalon közzétett képzésekre telefonon, e-mailben vagy személyesen lehet jelentkezni, a jelen ÁSZF-ben meghatározott módon.
1.5. A Felek között a képzésen történő részvételre vonatkozó megállapodás a jelentkezés a Szolgáltató általi visszaigazolásával, a versenyre történő jelentkezés visszaigazolásával ill. a pályázat elnyerésével és egyes képzések esetében a részvételi díj befizetésével jön létre. A létrejött megállapodás nem minősül írásbeli szerződésnek, iktatásra nem kerül, így utólag nem hozzáférhető. A szerződés létrejöttét az elektronikusan elmentett jelentkezési adatok és egyes képzések esetében a képzési díj befizetéséről kiállított számla igazolják, amelyekkel kapcsolatban a Szolgáltató a számvitelre és adózásra vonatkozó jogszabályoknak megfelelően jár el.
1.6. A jelentkezés során megadott adatok pontosságáért, aktualitásáért és valóságtartalmáért kizárólag a Jelentkező felel. A Szolgáltató kizár mindenfajta felelősséget, amely a megadott adatok helytelenségéből, elírásból vagy nem valós adatok megadásával összefüggésben merül fel. A jelentkezést érintő adatok módosítására az egyesulet@kepessegforras.hu e-mail címen van lehetőség.
1.7. Nincs olyan magatartási kódex, amely a Szolgáltató szolgáltatásaira az általános törvényi előírásokon túl vonatkozna.

2. Jelentkezés és beiratkozás

2.1. A Jelentkező a weboldalon meghirdetett esélyegyenlőségi levelező képzésekkel, versenyekkel és pályázatokkal kapcsolatos alapinformációkat az adott képzésre, versenyre, pályázatra vonatkozó oldalon érheti el. Amennyiben a képzésre, versenyre, pályázatra kíván jelentkezni, kérjük, lépjen velünk kapcsolatba az egyesulet@kepessegforras.hu e-mail címen vagy a +36305494645-ös telefonszámon.
2.2. A Képességforrás Egyesület esélyegyenlőségi képzéseinek, versenyeinek és pályázatainak nagy része térítésmentes, támogatott szolgáltatás. Ha van az egyes képzéseken, versenyeken és pályázatokon a részvételért fizetendő díj, azt az adott képzés oldalán feltüntetjük. A weboldalon feltüntetett, a képzésen történő részvételért fizetendő díj általános forgalmi adót nem tartalmaz.
2.3. A részvételi díjért igénybevehető képzések, versenyek, pályázatok részvételi díja változtatásának a jogát a Szolgáltató fenntartja azzal, hogy a módosítás a weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba. A módosítás nem befolyásolja kedvezőtlenül azon képzések, versenyek, pályázatok részvételi díját, amelyekre vonatkozóan a Jelentkező a jelentkezését már megtette, a jelentkező tehát minden esetben azt az árat fizeti, amely a jelentkezés megtételekor érvényben volt.
2.4. Amennyiben a weboldalon a Szolgáltató minden gondossága ellenére hibás ár kerül feltüntetésre, különös tekintettel a nyilvánvalóan téves ill. lemaradó árra, a Szolgáltató nem köteles a képzésen történő részvételt hibás áron biztosítani, hanem felajánlhatja a helyes áron történő részvételt. a Jelentkező pedig elállhat a jelentkezési szándékától.
2.5. A jelentkezés és beiratkozás menete
A Jelentkező a weboldalon kiválasztott képzésre telefonon, e-mailben vagy személyesen jelentkezhet. A versenyekre és pályázatokra a megadott módon, az ahhoz rendelt weboldalon lehet jelentkezi. A beiratkozáskor adatlapot kell kitölteni, mely történhet személyesen vagy a weboldalon keresztül. Az adatlapon a beiratkozónak meg kell adnia a következő adatait: a szülő, gondviselő teljes neve, e-mail címe, telefonszáma, számlázási címe, a képzésre beíratandó gyermek neve, születési ideje, iskolája, esetleges SNI státusza. A beiratkozó az adatlap elküldésével elfogadja a jelen ÁSZF és a weboldalról elérhető Adatkezelési tájékoztató valamennyi rendelkezését.
2.6 A Szolgáltató. a beiratkozás beérkezését követően, de legkésőbb 48 órán belül visszaigazolást küld a Jelentkező által a beiratkozás során megadott e-mail címre, amely tartalmazza a beiratkozás adatait, valamint, ha részvételi díjhoz között szolgáltatást kíván igénybe venni a Jelentkező, akkor a számlázási adatokat. Amennyiben a visszaigazolásban szereplő adatokban a Jelentkező bármilyen elírást, hibát fedez fel, úgy ezt jelezheti a Szolgáltató felé az egyesulet@kepessegforras.hu e-mail címen.

3. Fizetési feltételek, elállás
3.1. A Jelentkező a részvételi díjhoz kötött szolgáltatások esetében a Szolgáltató a jelentkezést visszaigazoló e-mailben megadott bankszámlaszámra történő átutalással vagy a Képességforrás Egyesület székhelyén készpénzben egyenlítheti ki. A részvételi díj megfizetésének időpontja az az időpont, amikor a részvételi díj összege a Szolgáltató bankszámlájára megérkezik, vagy a Képességforrás Egyesület székhelyén befizetésre kerül.
3.2 A befizetett részvételi díjat a képzésen való részvételtől való elállás esetén a Szolgáltató abban az esetben téríti vissza maradéktalanul, ha az elállás tényét a képzés kezdő napja előtt minimum 3 nappal a jelentkező e-mailben jelzi. A képzés kezdő napja előtti 2 napon belül történő elállás esetén a részvételi díj 75%-a jár vissza.
3.3 Jogszerű elállás esetén a Szolgáltató köteles jelentkező számára visszajáró összeget legkésőbb az elállást követő harminc napon belül visszatéríteni.

3.4. A képzés egyes foglalkozásainak kezdő időpontja előtt minimum 4 órával bejelentett hiányzás esetén óracserére adunk lehetőséget, a kezdő időpont előtt 4 órán belül bejelentett vagy be nem jelentett hiányzás esetén a képzés érintett foglalkozását megtartottnak tekintjük.

4. A Felek jogai és kötelezettségei

4.1. A Jelentkező jogai és kötelezettségei

4.1.1. A beíratott gyermeknek jogában áll a képzésen, versenyen, pályázaton elnyert képzésen részt venni, a kapott anyagokat saját tanulási céljára felhasználni, a foglalkozások során keletkezett mérések eredményeként keletkezett anyagokat magánál tartani.

4.1.2. A képzésre jelentkező szülőnek, gondviselőnek és a beíratott gyermeknek a képzés jelenléti részében figyelmet kell fordítania a képzés helyszínének működtetője által meghatározott biztonsági, egészségügyi és egyéb előírásokra, a hely tisztaságára és épségére vigyázni, az abban vagy az eszközökben okozott esetleges kárt megtéríteni.

4.1.3. A képzésre, versenyre, pályázaton elnyert képzésre jelentkező szülőnek, gondviselőnek joga van a gyerek haladásról, a verseny állásáról, a pályázaton elnyert képzés részleteiről kéthavonta információt kapni írásban.

4.2. Szolgáltató jogai és kötelezettségei

4.2.1. A Szolgáltató a pályázatokat és egyes versenyeket, verseny elemeket térítésmentesen szolgáltat. Az esélyegyenlőségi levelező képzések és egyes versenyek esetében részvételi díj ellenében szolgáltat. A következő szabályok a részvételi díjhoz között képzésekre és versenyekre vonatkoznak:

4.1.1. A befizetett részvételi díjat részvétel lemondás esetén a Szolgáltató abban az esetben téríti vissza, ha a lemondás tényét a képzés napja előtt minimum 3 nappal a Jelentkező e-mailben jelzi. A képzés napja előtti 2 napban lemondott részvétel után a részvételi díj 75%-a jár vissza, amelyet Szolgáltató 30 napon belül térít meg.

4.1.2. A Szolgáltató megtagadhatja a részvételt attól a Jelentkezőtől, akinek a részvételi díja a képzés megkezdéséig még nem érkezett meg a Szolgáltató bankszámlájára, illetve nem került befizetésre a helyszínen.

4.2.2. A Szolgáltató fenntartja magánk a jogot a térítésmentes és részvételi díjad szolgáltatások esetében egyaránt, hogy amennyiben a képzésen, versenyen, pályázaton elnyert képzésen a résztvevő gyerek viselkedése vagy passzivitása lehetetlenné teszi a képzés eredményes folytatását, elálljon a szerződéstől. A Szolgáltató térítésmentes szolgáltatás esetében eláll a szerződéstől, részvételi díjhoz kötött szolgáltatás esetében a részvételi díj arányos részét 30 napon belül visszautalja a jelentkezőnek.

5. Kellékszavatosság

A térítési díjhoz kötött szolgáltatások esetében a Jelentkező a Szolgáltató hibás teljesítése esetén a Szolgáltatóval szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint.

6. Adatvédelem

A Szolgáltató a birtokába jutott személyes adatokat, beleértve ebbe az esélyegyenlődési szolgáltatások esetén bekért adatokat bizalmasan kezeli és azokat kizárólag a weboldalon található Adatkezelési tájékoztatóban meghatározott célokra használja fel. Adatainak kezelésekor a mindenkor érvényben lévő adatvédelmi jogszabályokat tartjuk szem előtt.

7. Szerzői jog

A jelenléti és levelező képzések, versenyek, pályázatok és a pályázaton elnyert képzések keretében kiadott, a Jelentkező részére átadott anyagok, kiadványok, online módon küldött anyagok és azok minden egyes összetevője (a továbbiakban: „Szellemi alkotás”) szerzőijogi

védelem alá esik, amelynek jogosultja a Szolgáltató. Szolgáltató a Szellemi alkotások bármilyen módszerrel, technikával történő másolásával, jogosulatlan többszörös felhasználásával és terjesztésével kapcsolatos jogot fenntartja. A jelen ÁSZF-ben kifejezetten biztosított felhasználási engedélyen kívül a Szolgáltató minden, a Szellemi Alkotásokhoz fűződő jogot fenntart.

8. Panaszkezelés, ügyfélszolgálat

8.1. Amennyiben a Jelentkezőnek a weboldallal, a weboldalon meghirdetett képzésekkel, versenyekkel és pályázatokkal kapcsolatos kérdése, észrevétele merül fel a Képességforrás Egyesület ügyfélszolgálatához fordulhat a +36 30 54945645 telefonszámon vagy az egyesulet@kepessegforras.hu e-mail címen.

8.2. A Jelentkezőnek a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban lehetősége van panasz benyújtására elektronikus úton az egyesulet@kepessegforras.hu e-mail címen. A beérkezett panaszokat 30 napon belül elbíráljuk és a Jelentkező által megadott elérhetőségen a Jelentkezőt írásban értesítjük az eredményről.

9. Az ÁSZF érvényessége

9.1 A jelen ÁSZF határozatlan időre szól, hatálybalépést követően módosításig, illetve visszavonásig hatályos. A Szolgáltató bármikor jogosult jelen ÁSZF feltételeit módosítani. Az esetleges módosítás a weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba.

9.2 A szerződő Felek mindent elkövetnek annak érdekében, hogy az esetleges vitás kérdéseiket tárgyalások útján rendezzék, jogvita esetén elsődlegesen békéltető testülethez fordulnak.

Az ÁSZF utolsó módosítása: 2022. augusztus 31.